

INFORMATIVA E CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 12 e 13 Reg. UE 2016/679 ("GDPR")

Con la presente informativa, resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito "GDPR"), intendiamo fornirLe le dovute informazioni in merito alle finalità e modalità del trattamento dei dati personali, volontariamente rilasciati al momento dell'ordine o della richiesta di informazioni o preventivi.

1. TIPOLOGIA DEI DATI TRATTATI

Sintini s.r.l., nella misura necessaria, raccoglie, elabora, registra e conserva i dati personali dell'Interessato forniti verbalmente, tramite moduli, online, attraverso social network, oppure trasmessi dall'Interessato a terze parti (ad esempio, prestatori di servizi) per lo svolgimento dell'incarico.

I dati trattati sono di natura personale (es. nome, cognome, data di nascita, residenza, e-mail, telefono, codice fiscale, coordinate bancarie, ecc.).

Titolare del trattamento: Sintini s.r.l., con sede in Piangipane (RA), Via dell'Abbondanza n. 30.

2. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO E NATURA DEL CONSENSO

2.1 Amministrazione aziendale e gestione clienti

Per esecuzione contratti, gestione ordini, contabilità, comunicazioni legate a servizi, promozioni, eventi, misurazione soddisfazione (ISO 9001). **Consenso non richiesto.**

2.2 Gestione dei fornitori

Registrazione e gestione ordini, spese, fatture, comunicazioni contrattuali. **Consenso non richiesto.**

2.3 Marketing diretto

Comunicazioni personalizzate via e-mail, SMS, social, eventi, telefonate, solo previo **consenso esplicito dell'interessato**, salvo legittimo interesse documentato. L'interessato può revocare in qualsiasi momento.

2.4 Assunzione e selezione del personale

Raccolta CV, contatti per colloqui e contratti. I dati saranno eliminati se non vi sono legittimi motivi di conservazione.

2.5 Gestione del personale

Gestione contratti, buste paga, presenze, benefit aziendali, formazione, comunicazioni assicurative. **Consenso non richiesto.**

2.6 Tenuta di registri e contabilità

Fatturazione, adempimenti fiscali e normativi, statistiche. **Consenso non richiesto.**

2.7 Reclami e controversie legali

Difesa diritti legali, gestione contenziosi, tutela interessi aziendali. **Consenso non richiesto.**

2.8 Prevenzione delle frodi e dei reati

Indagini, prevenzione accessi non autorizzati, richieste da autorità pubbliche. **Consenso non richiesto.**

3. DATI PERSONALI OTTENUTI DAL SITO WEB O SOCIAL

Il sito www.sintini.it non raccoglie dati personali dei visitatori, ma può utilizzare **cookie tecnici** e di terze parti.
Per maggiori dettagli si rimanda alla [Cookie Policy](#).

Sintini s.r.l. utilizza anche social network per promozione. Le interazioni e i dati raccolti sono soggetti alle impostazioni privacy dell'utente su ciascuna piattaforma.

Google Maps può raccogliere cookie e dati di utilizzo. Privacy policy: [Google Privacy](#)

4. TRASMISSIONE E DIFFUSIONE DEI DATI PERSONALI RACCOLTI

Per le finalità indicate nel punto 2, **Sintini s.r.l.** può condividere i dati personali con:

- **Consulenti fiscali, legali, del lavoro**, soggetti che forniscono servizi di gestione e manutenzione dei sistemi informatici;
- **Banche**, assicurazioni, enti previdenziali;
- **Fornitori di servizi IT**, marketing, trasporti, logistica e archiviazione;
- **Soggetti terzi legati contrattualmente** a Sintini s.r.l., quali **partner e subappaltatori**, esclusivamente per finalità collegate alle attività aziendali.

Tutti i soggetti sono vincolati da obblighi di **riservatezza e conformità al GDPR**. I dati **non sono soggetti a diffusione**, salvo obblighi di legge o ordine dell'autorità giudiziaria.

5. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Ai sensi degli artt. 15-22 del GDPR, l'interessato ha il diritto di:

- Accedere ai propri dati personali;
- Richiedere la rettifica, l'aggiornamento, l'integrazione, la cancellazione (diritto all'oblio);
- Limitare il trattamento o opporsi allo stesso per motivi legittimi;
- Ricevere i dati in formato strutturato e leggibile da dispositivo automatico (portabilità);
- Revocare in qualsiasi momento il consenso prestato;
- Proporre reclamo al **Garante per la protezione dei dati personali**.

Per l'esercizio dei propri diritti, l'interessato può contattare il Titolare del trattamento all'indirizzo:

 info@sintini.it –  **0544 552179**

6. CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati personali verranno **conservati per il tempo necessario** al conseguimento delle finalità per cui sono stati raccolti, e comunque:

- **Per finalità contrattuali, contabili e fiscali**: per 10 anni, salvo diverso obbligo di legge.
- **Per finalità di marketing diretto**: fino a revoca del consenso, comunque non oltre 24 mesi dall'ultima interazione.
- **Per selezione del personale**: fino a 12 mesi dalla ricezione del curriculum, salvo assunzione o richiesta di cancellazione da parte del candidato.

- **Per gestione contenziosi:** fino a chiusura definitiva della controversia.

7. MODALITÀ DI TRATTAMENTO

Il trattamento avverrà in forma **cartacea e digitale**, secondo principi di liceità, correttezza, trasparenza e adeguatezza, con misure tecniche e organizzative adeguate per garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati.